

БАТЛАВ
 ЕРӨӨ СУМЫН СОЁЛЫН ТӨВИЙН
 ДАРГА  Ф. БОЛОРМАА



**ЕРӨӨ СУМЫН СОЁЛЫН ТӨВИЙН АЛБАН ХААГЧДЫН
 2025 ОНЫ СУРГАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ**

2025.01.30

Ерөө сум

Гадны байгууллагаас зохион байгуулах сургалт					
№	Сургалтын сэдэв товч агуулга	Хугацаа	Хамрагдах албан хаагч	Хариуцах нэгж, хамтран зохион байгуулагч байгууллага	
				Хэн хариуцах	Хэнтэй хамтрах
1	Төрийн албанд шинээр томилогдсон албан хаагчийн сургалт	2025.01.01 2025.12.31	Төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчид	Дарга	СУИСургууль
2	Төрийн албан хаагчийн ёс зүй, хүний нөөцийн сургалт	2025.01.01 2025.12.31	Нийт албан хаагчид	Дарга	Төрийн албаны зөвлөл, ёс зүйн хороо
3	Угийн бичиг	2025.01.01 2025.12.31	Нийт албан хаагчид	Дарга	Архивын ерөнхий газар
4	Албан хэрэг хөтлөлт	2025.01.01 2025.12.31	Чиг үүрэг хамааралтай албан хаагчид	Дарга	Архивын ерөнхий газар
5	Мэргэжил чадавхжуулах сургалт	2025.01.01 2025.12.31	Чиг үүрэг хамааралтай албан хаагчид	Дарга	Соёл, спорт, аялал жуулчлал, залуучуудын газар
Дотооддоо зохион байгуулах сургалт					
№	Сургалтын сэдэв	Хугацаа	Хамрагдах албан хаагч	Хэн хариуцах	Хэнтэй хамтрах

1	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн сургалт	1 дүгээр улиралд	Нийт албан хаагчид	Дарга	Байгууллагын Ёс зүйн хороо
Орон нутгийн ард иргэд, төрийн байгууллагуудад явуулах сургалт					
№	Сургалтын сэдэв	Хугацаа	Хэн хамрагдах	Хэн хариуцах	Хэнтэй хамтрах
1	"Угийн Бичгээ Хөтөлж-Ураг Удмаа Мэдэцгээе"	2 дугаар улиралд	Орон нутгийн төр төсөвийн байгууллагын албан хаагчид	Номын санч	Архив бичиг хэргийн ажилтан
2	"Соёлын өвийн тухай"	1 дүгээр улиралд	Ард иргэд	Онст-ийн ажилтан	Байгууллагын албан хаагчид
3	Морин хуурын анхан шатны сургалт	Хагас жилд	Бүх насны хүмүүс	Хөгжмийн багш	Байгууллага

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ ГАРГАСАН:

АРХИВ БИЧИГ ХЭРГИЙН АЖИЛТАН: *Ч. Наранцацрал* Ч. НАРАНЦАЦРАЛ